

ما إجراءات تأخر جهات العمل في تسجيل الموظفين في «تقاعد أبوظبي»؟



أبوظبي - عبد الرحمن سعيد

يجيب عن هذا التساؤل صندوق أبوظبي للتقاعد؛ حيث حدد 4 إجراءات تترتب على تأخر جهة العمل في تسجيل الموظف الجديد لدى الصندوق، هي

أولاً: احتساب مبالغ إضافية تتحملها جهة العمل بواقع 100 درهم عن كل يوم تأخير.

ثانياً: تأخير إجراءات صرف مكافأة نهاية الخدمة أو المعاش التقاعدي للمؤمن عليه.

ثالثاً: تتأثر دقة بيانات الصندوق والتي تعد مصدراً أساسياً للبيانات للعديد من الجهات في إمارة أبوظبي.

رابعاً: التأثير في حقوق المؤمن عليه وحقوق أسرته.

وأكد الصندوق ضرورة أن تبادر مؤسسات القطاع الخاص، بتسجيل نفسها لدى الصندوق بمجرد التحاق أول موظف مواطن بالعمل لديها، ومن ثم تسجيل الموظف المواطن في الصندوق خلال 10 أيام عمل من التحاقه بالوظيفة.

"حقوق النشر محفوظة" لصحيفة الخليج. © 2024.